

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный академический институт живописи, скульптуры и
архитектуры имени И. Е. Репина при Российской академии художеств»

Принято на заседании Ученого совета
протокол № 2 от «24» ноября 2016 г.



ПОРЯДОК

прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов,

сдачи экзаменов и их перечень

**в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Санкт-Петербургский государственный академический институт
живописи, скульптуры и архитектуры имени И. Е. Репина при Российской академии
художеств»**

2016

ПОРЯДОК

прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи экзаменов и их перечень

**в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Санкт-Петербургский государственный академический институт
живописи, скульптуры и архитектуры имени И. Е. Репина при Российской академии
художеств»**

1. Общие положения

1.1. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи экзаменов и их перечень в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный академический институт живописи, скульптуры и архитектуры имени И. Е. Репина при Российской академии художеств» (далее – настоящий Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Устава Института имени И. Е. Репина (далее – Устав), Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи экзаменов и их перечня от 28 марта 2014 г. №247, Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования "Санкт-Петербургский государственный академический институт живописи, скульптуры и архитектуры имени И.Е.Репина при Российской академии художеств" (далее - Институт) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.3. Настоящий Порядок, а также все изменения и дополнения к нему принимаются на заседании Ученого совета Института и утверждаются приказом ректора Института.

1.4. Настоящий Порядок подлежит размещению на официальном сайте Института.

2. Основные положения

2.1. В перечень кандидатских экзаменов входят:
история и философия науки;
иностранный язык;
специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

2.2. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.3. Прикрепление к Институту лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Институт (далее - прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

2.4. Для сдачи кандидатских экзаменов к Институту прикрепляются лица, имеющие

высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

2.5. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок от одного до шести месяцев.

3. Прием документов от лиц, прикрепляемых для сдачи кандидатских экзаменов

3.1. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Институтом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя ректора заявление (ПРИЛОЖЕНИЕ 1) о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

3.2. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются документы:

копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
копия документа о высшем образовании и приложения к нему.

3.3. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 3.1. настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

4. Создание экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов и прием кандидатских экзаменов

4.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются экзаменационные комиссии по приему кандидатских экзаменов, состав которых утверждается приказом ректора.

4.3. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Института в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

4.4. Регламент работы экзаменационных комиссий определяется локальным актом Института.

4.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

4.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и

философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук, в том числе 1 доктор философских или филологических, исторических, политических или социологических наук.

4.7. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (далее - экстерн), подготовило или готовится к диссертации, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

4.8. Оценка уровня знаний экстера определяется экзаменационными комиссиями в порядке, установленном локальным актом Института.

4.9. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой готовится диссертация; оценка уровня знаний экстера по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

4.10. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен. Образец справки об обучении или о периоде обучения устанавливается Институтом.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Ректору Института имени И.Е.Репина
С.И.Михайловскому

от _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Зарегистрирован(а) по адресу: _____

e-mail: _____
Контактный телефон: _____

заявление

Прошу зачислить меня экстерном в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный академический институт живописи, скульптуры и архитектуры имени И. Е. Репина при Российской академии художеств» для сдачи кандидатских экзаменов по

Направление подготовки _____
(наименование направления, шифр)
Научная специальность (профиль) _____

Отрасль науки _____
(наименование научной специальности)

С копиями лицензии на право осуществления образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним ознакомлен(а) _____
(подпись экстерна)

Согласие на обработку персональных данных подтверждаю _____
(подпись экстерна)

«____» 20__ г.

(подпись экстерна)

Приказ о зачислении экстерном № _____ от «____» 20__ г.
Срок прикрепления _____